



Beleidsplan 2017

Kandidaat-bestuur 2017

'Amor Harenati Nos Unit'



Beleidsplan 2017

Kandidaat-bestuur 2017

Studievereniging Concept

A. (Amarins) Kroes	Kandidaat-Voorzitter
R.L.T. (Ramon) Oppers	Kandidaat-Secretaris
	Kandidaat-Functionaris Interne Betrekkingen
J.R. (Roy) Dierx	Kandidaat-Penningmeester
L.I. (Lisa) van Iperen	Kandidaat-Functionaris Externe Betrekkingen
	Kandidaat-Vicepenningmeester
M. (Marthe) Oldenhof	Kandidaat-Functionaris Onderwijs
	Kandidaat-Vicevoorzitter

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van het kandidaat-bestuur 2017. Dit plan beschrijft de richting voor Concept in 2017. Het beleidsplan zal gebruikt worden als leidraad voor het kandidaat-bestuur 2017.

5 Het kandidaat-bestuur 2017 wil enkele personen bedanken die hebben geholpen met het tot stand brengen van dit beleidsplan. Allereerst het huidige bestuur, bestaande uit Daan Kampherbeek, Dieuwert Blomjous, Martijn Peters en Bas van Haaren. Het kandidaat-bestuur 2017 is door het huidige bestuur ingewerkt en voorzien van adviezen en feedback. Daarnaast wil het kandidaat-bestuur 2017 de Raad van Advies bedanken, bestaande uit Ingrid van den Brink, Roy Daggenvoorde, Geert Luijkx en Daniël van den Heuvel. Het kandidaat-bestuur 2017 is door de Raad van Advies meerdere malen
10 voorzien van advies en feedback. Verder wil het kandidaat-bestuur Niels van den Brink bedanken. Tot slot wil het kandidaat-bestuur 2017 de KasCo, bestaande uit Tessa Andringa, Rick Engel, Lieuwe Hendrik Lei, Stephan Hesselink en Henrike Maris, bedanken voor hun hulp bij het opstellen van het financiële deel van het beleidsplan.

Inhoudsopgave

15	Voorwoord	3
	Inhoudsopgave.....	4
	Inleiding	5
	Leeswijzer	6
	1 Activisme	7
20	2 Inhoudelijk	9
	3 Studie	11
	4 Netwerk.....	13
	5 Sociaal.....	14
	6 Internationalisering.....	16
25	7 Financieel	18
	8 Terugkoppeling op het Strategisch Plan	19
	Bijlage 1: Begroting 2017.....	21
	Bijlage 2: Verdeling takenpakketten	29

30 Inleiding

In de loop der jaren is studievereniging ConceptT uitgegroeid tot een sterke en professionele vereniging. Echter staat ConceptT in de toekomst een aantal veranderingen te wachten. Daarnaast ziet het kandidaat-bestuur 2017 nog mogelijkheden tot verbetering op een aantal vlakken. In dit beleidsplan worden deze verbeterpunten door het kandidaat-bestuur 2017 omgezet in
35 beleidsdoelstellingen en concrete uitwerkingen hiervan.

Een grote verandering staat voor de deur. Vanaf collegejaar 2017-2018 zal de bacheloropleiding gefaseerd Engelstalig worden. Deze verandering heeft niet alleen gevolgen voor het onderwijs, maar ook voor ConceptT. De exacte gevolgen van deze verandering zijn nog niet bekend, maar zullen in de loop van dit jaar duidelijker worden. In het hoofdstuk 'Internationalisering' zal daarom ingegaan
40 worden op de mogelijke veranderingen binnen ConceptT en hoe daarmee om te gaan.

Met ingang van het collegejaar 2015-2016 is de studiefinanciering omgezet in het sociale leenstelsel. Dit brengt een aantal veranderingen met zich mee. Afgelopen jaar is hier al meer duidelijk over geworden en aan de hand van die ervaringen zal het kandidaat-bestuur een aantal concretisering
geven om eventuele dalingen in activisme en deelname te reduceren.

45 Een interne verandering voor het komende verenigingsjaar is dat er vijf bestuurders zijn, in plaats van vier bestuurders afgelopen jaar. In het verleden is gebleken dat een bestuur bestaande uit vijf personen goed kan functioneren. De functies secretaris en functionaris interne betrekkingen zullen samengevoegd worden, waarbij enkele taken van secretaris verdeeld worden over andere bestuurders. In bijlage 2 wordt hier een specificatie over gegeven.

50 De doelstellingen in het beleidsplan zijn mede gebaseerd op het Strategisch Plan 2015-2017. Een deel van de doelstellingen uit dit Strategisch Plan is reeds gerealiseerd door het bestuur 2015 en het bestuur 2016. Op een aantal vlakken is voortzetting van het beleid van afgelopen jaren nodig, maar er zullen ook nieuwe beleidsdoelstellingen geformuleerd worden.

Voor dit beleidsplan is dezelfde structuur gekozen als voorgaande jaren. Er wordt begonnen met het
55 aanbieden van een leeswijzer, waarna de beleidspunten op diverse vlakken worden uitgewerkt. Door de toegenomen relevantie van internationalisering is hiervoor, net als afgelopen jaar, een apart hoofdstuk toegevoegd. Het beleid is onderverdeeld in activisme, inhoudelijk, studie, netwerk, sociaal, internationalisering en financiën. Aan het einde van het beleidsplan zal een terugkoppeling worden gemaakt naar het Strategisch Plan 2015-2017.

60 Leeswijzer

In dit beleidsplan is de volgende hoofdstukindeling aangehouden, gebaseerd op het Strategisch Plan 2015-2017 en het Identiteitsdocument.

1. Activisme

65 Het hoofdstuk 'Activisme' heeft betrekking op alle punten die te maken hebben met het organiseren van activiteiten van Concept. Met activiteiten worden zowel gezelligheidsactiviteiten als inhoudelijke activiteiten bedoeld.

2. Inhoudelijk

Het hoofdstuk 'Inhoudelijk' heeft betrekking op alle civieltechnisch georiënteerde activiteiten die studievereniging Concept organiseert.

70 3. Studie

Het hoofdstuk 'Studie' heeft betrekking op het onderwijs waar Concept direct bij betrokken is. Dit gaat om de bacheloropleiding Civiele Techniek en om de masteropleidingen Civil Engineering & Management en Construction Management & Engineering aan de Universiteit Twente.

75 4. Netwerk

Het hoofdstuk 'Netwerk' heeft betrekking op alle zaken aangaande contacten met externe partijen. Hiermee wordt zowel het netwerk met bedrijven, kennisorganisaties, instellingen en alumni als met studieverenigingen bedoeld.

80 5. Sociaal

Het hoofdstuk 'Sociaal' heeft betrekking op contacten met personen binnen Concept, deelname aan gezelligheidsactiviteiten van Concept en alle andere sociaalcontactversterkende zaken binnen Concept.

6. Internationalisering

85 Het hoofdstuk 'Internationalisering' heeft betrekking op alle internationale zaken van zowel de universiteit als de opleiding die gevolgen hebben voor Concept.

7. Financieel

Het hoofdstuk 'Financieel' heeft betrekking op de financiële zaken en positie van Concept.

90 In alle bovenstaande hoofdstukken zal eerst de huidige situatie besproken worden (Positie). Vervolgens worden de doelstellingen beschreven die het kandidaat-bestuur 2017 zich stelt (Beleidsdoelstellingen). Daarna volgt hoe deze beleidsdoelstellingen bereikt kunnen worden (Concretisering). Als laatste wordt bij ieder hoofdstuk een korte samenvatting gegeven van de beleidsdoelstellingen met bijbehorende concretisering.

95 Tot slot is een hoofdstuk toegevoegd met de terugkoppeling van de beleidsdoelstellingen op het Strategisch Plan. In bijlage 1 is de begroting bijgevoegd met een toelichting daarop. In bijlage 2 wordt de verdeling van takenpakketten toegelicht.

100 Afkortingen die u terugvindt in dit document zijn HAV (Halfjaarlijkse Algemene Vergadering), CEM (Civil Engineering & Management), CME (Construction Management & Engineering), SP (Strategisch Plan), ID (Identiteitsdocument), IG (Internationalisation Guideline), CBC (Concept Business Course), UT (Universiteit Twente) en 3TU (3 Technische Universiteiten: TU Delft, TU Eindhoven & Universiteit Twente). In het document worden met zij-instromers studenten bedoeld die niet instromen via het eerste jaar van de bacheloropleiding Civiele Techniek aan Universiteit Twente.

1 Activisme

105 Activisme heeft betrekking op alles wat te maken heeft met het organiseren van activiteiten. Hiermee worden zowel gezelligheidsactiviteiten als inhoudelijke activiteiten bedoeld.

1.1 Positie

110 De afgelopen jaren waren er veel eerstejaars bachelor studenten die actief wilden worden binnen Concept. Door het afschaffen van de basisbeurs willen deze leden niet meer al te veel tijd kwijt zijn aan commissiewerk dat ten koste gaat van hun studieresultaat. Er is een trend te zien dat eerstejaars bachelor studenten meer interesse hebben in het organiseren van één of enkele kleine activiteit(en) dan in grote activiteiten die een lange organisatieperiode hebben. Het huidige aanbod commissies dat voldoet aan de wensen van de eerstejaars bachelor studenten is beperkt. Een combinatie van de grote interesse en het kleine aanbod zorgt ervoor dat enkele commissies een hoog ledenaantal hebben. In commissies met veel leden bestaat de kans dat er een onevenredige verdeling van taken ontstaat.

De actieve leden van Concept zijn voornamelijk bachelor studenten. Het afgelopen jaar zijn veel zij-instromers lid geworden van Concept en is er een klein aantal van hen actief geworden. Toch weten veel zij-instromers weinig over de mogelijkheden van activisme binnen Concept en de toegevoegde waarde hiervan.

120 1.2 Beleidsdoelstellingen

Het kandidaat-bestuur 2017 wil het commissieaanbod beter laten aansluiten op de wensen van actieve leden en leden die actief willen worden. (SP 3.2.1)

Tevens wil het kandidaat-bestuur zij-instromers beter bekend maken met de mogelijkheden van activisme binnen Concept.

125 1.3 Concretisering

Commissieaanbod verbeteren

130 Commissies voor eerstejaars bachelor studenten (AkCie & Eerstejaarscommissie) zullen minder leden bevatten vergeleken met voorgaande jaren, want een commissie biedt een grotere leerervaring wanneer een commissie minder leden bevat. Om toch nog voldoende plekken voor eerstejaars bachelor studenten in een commissie te garanderen, wordt een nieuwe commissie opgericht. Deze commissie zal de sportgerelateerde activiteiten op zich nemen. Deze sportactiviteiten zullen bijvoorbeeld bestaan uit de Batavierenrace, een sportactiviteit en een nieuwe activiteit tijdens de na-intro van het opvolgende jaar.

Zij-instromers bekend maken met de mogelijkheden om actief te worden binnen Concept

135 De mogelijkheden voor inhoudelijke commissies zoals studiereis-, master-, symposium-, 3TU symposium- en CBC-commissie zullen worden voorgelegd bij zij-instromers en masterstudenten. Dit zal gedaan worden door collegepraatjes en lunches te houden met zij-instromers die aan hun (pre-) master begonnen zijn. Deze concretisering zullen ook effect hebben op beleidsdoelstelling 5.1 (Zij-instromers beter betrekken bij Concept). Daarnaast zal er een boekje gemaakt worden met informatie over de voor- en nadelen van activisme bij Concept. Het primaire doel van dit boekje is niet het actief krijgen van zij-instromers (d.w.z. het is geen promotieboekje), maar uitleg geven over de mogelijkheden en praktische zaken omtrent activisme.

145

BELEIDSDOELSTELLINGEN & CONCRETISERING

1.1 Commissieaanbod verbeteren

1. Minder leden in een commissie bedoeld voor eerstejaars bachelor studenten plaatsen
2. Een nieuwe commissie oprichten (Sportcommissie)

150

1.2 Zij-instromers bekend maken met activisme

1. Collegepraatjes houden bij zij-instromers
2. Lunches met zij-instromers organiseren
3. Activismeboekje voor zij-instromers maken

155

2 Inhoudelijk

160 Onder het hoofdstuk Inhoudelijk valt het deelnemen aan civieltechnisch verbredende of verdiepende activiteiten en het laagdrempelig inzicht verschaffen in het toekomstige werkveld van studenten. Het gaat hier om civieltechnisch georiënteerde zaken die niet direct onderdeel zijn of dienen te zijn van de studie.

2.1 Positie

165 Gedrukte media in het algemeen raken in het digitale tijdperk steeds meer gedateerd. Binnen Concept is dit ook te merken. De sponsorinkomsten van de gedrukte media (m.n. de Almanak en de Conceptueel) lopen de afgelopen jaren terug. Het afgelopen jaar hebben deze gedrukte media geen verlies gedraaid, maar in de toekomst is dit een mogelijk scenario. Op de HAV (16-06-2016) zijn de gedrukte media en dalende inkomsten hiervan besproken. De conclusie was dat de gedrukte media van ConceptT nog steeds een toegevoegde waarde hebben voor de leden, ondanks dalende inkomsten. De artikelen in de Conceptueel zijn met name vakinhoudelijk. Afgelopen jaren is gebleken dat de interesse onder de leden in het lezen van de Conceptueel afneemt. Een eenduidige verklaring hiervoor is nog niet gevonden.

170 Het Symposium van ConceptT is één van de meest omvangrijke activiteiten die ConceptT jaarlijks organiseert. In 2014 is de Richtlijn Symposium opgesteld om de kwaliteit van het Symposium te waarborgen. Sinds 2014 heeft het Symposium een integraal thema dat alle richtingen van de Civiele Techniek beslaat. De opzet zou na drie jaar geëvalueerd worden, dit is echter niet gebeurd.

175 2.2 Beleidsdoelstellingen

Het kandidaat-bestuur 2017 wil ervoor zorgen dat de gedrukte media van ConceptT een toegevoegde waarde voor haar leden blijft.

Het kandidaat-bestuur 2017 wil ervoor zorgen dat het Symposium kwalitatief hoogwaardig blijft. (SP 4.2.1)

180 2.3 Concretisering

Onderzoeken hoe gedrukte media een toegevoegde waarde voor leden blijft

Om de gedrukte media interessant te houden voor leden, wil het kandidaat-bestuur een werkgroep 'gedrukte media' oprichten. Deze werkgroep zal eerst onderzoek doen naar de gedrukte media, vervolgens een plan opstellen met verbetervoorstellen die vervolgens toegepast kunnen worden.

185 Het Symposium kwalitatief hoogwaardig houden

190 Na het Symposium van 2017 zal het kandidaat-bestuur 2017 samen met enkele leden van de Symposiumcommissies van de afgelopen jaren de opzet evalueren. Ook zullen de wensen van de potentiële bezoekers geïnventariseerd worden, vervolgens zal worden geëvalueerd of het Symposium hieraan voldoet. Naar aanleiding van deze evaluatie zullen aanbevelingen voor volgende Symposia opgesteld worden.

BELEIDSDOELSTELLINGEN & CONCRETISERING

2.1 *Ervoor zorgen dat de gedrukte media van Concept een toegevoegde waarde voor leden blijft*

195

1. Een compleet handvat ontwikkelen voor de gedrukte media

2. De voorbereidingen starten en deze implementeren wanneer reeds van toepassing

2.2 *Het Symposium kwalitatief hoogwaardig houden*

1. Het Symposium evalueren

200

2. Aanbevelingen opstellen voor de volgende Symposia

3 Studie

205 Onder het hoofdstuk Studie valt het ondersteunen van leden bij de bacheloropleiding Civiele Techniek en de mastertracks Civil Engineering & Management (CEM) en Construction Management & Engineering (CME) en het waarborgen van de onderwijskwaliteit.

3.1 Positie

210 Het afgelopen jaar zijn bijlesmomenten voor mechanica georganiseerd. Deze bijlesmomenten, waarbij een docent en twee student-assistenten aanwezig waren, werden positief ontvangen door zowel de studenten als de desbetreffende docent. Hierin zit dus zeer zeker toekomstperspectief en deze momenten zullen dan ook georganiseerd blijven worden. Afgelopen jaar is gebleken dat er naast mechanicabijles ook behoefte is aan wiskundebijles.

215 De ervaring leert dat leden vaak niet precies weten wat ze met hun onderwijsklachten kunnen doen. Ze weten niet bij wie ze hiermee terecht kunnen. Daarnaast is het vaak ook niet duidelijk wat er uiteindelijk met hun klachten gedaan wordt. Zowel voor eerstejaars als zij-instromers is de werking van klachtenafhandeling binnen de studie niet volledig helder.

220 Tot slot willen studenten voor een goede voorbereiding op hun tentamen graag beschikken over meerdere oefentoetsen. Op de Tentamenbank zijn verschillende oefentoetsen beschikbaar, echter ontbreken oefentoetsen vaak of zijn ze verouderd. Veel docenten stellen al een of meerdere oefententamens beschikbaar via Blackboard. Dit wordt door docenten en studenten als prettig ervaren. Op deze manier zijn oefententamens altijd representatief voor het daadwerkelijke tentamen. Om dit bij de tentamenbank te realiseren, is veel inspanning nodig.

3.2 Beleidsdoelstellingen

Het kandidaat-bestuur 2017 wil leden betere ondersteuning bieden bij de studie.

Verder wil het kandidaat-bestuur de drempel om onderwijsklachten door te geven verlagen. (SP 5.2.1)

225 Tevens wil het kandidaat-bestuur de voorzieningen omtrent studie-ondersteunende faciliteiten verbeteren. (SP 5.2.3)

3.3 Concretisering

Betere ondersteuning bieden bij de studie

230 Voor meerdere vakken zullen bijlesmomenten gerealiseerd worden. Dit zal in overleg gaan met de desbetreffende docenten. Hierbij zullen vooral de vakken worden meegenomen die voor veel studenten een struikelblok vormen.

Drempel onderwijsklachten verlagen

235 Om de drempel om onderwijsklachten door te geven te verlagen zal er een wekelijks klachtenuurtje bij de functionaris onderwijs ingevoerd worden. Door dit klachtenuurtje op een vast moment te plannen verwacht het kandidaat-bestuur de bekendheid en bereidheid om klachten door te geven onder de leden te vergroten.

Voorzieningen omtrent oefententamens en samenvattingen verbeteren

Het kandidaat-bestuur wil de voorzieningen van het oefenmateriaal van de opleiding actief controleren. Voor ieder vak moet er op Blackboard minimaal één oefententamen beschikbaar zijn.

240 De tentamenbank zal uitgebreid worden met een samenvattingenbank. Dit heet in het vervolg de Tentamen- en Samenvattingenbank. Hierin zullen naast tentamens ook samenvattingen van studenten te vinden zijn. Het kandidaat-bestuur 2017 zal studenten actief vragen om oude tentamens en

samenvattingen in te leveren bij ConcepT. De student die een tentamen of samenvatting inlevert, ontvangt een beloning.

- 245 Om ervoor te zorgen dat iedereen bekend is met de ‘Tentamen- en Samenvattingenbank ’ zal deze actief gepromoot worden bij studenten. Deze promotie bestaat uit posters, berichten op de website, berichten op de schermen, het aanspreken van studenten en tijdens collegepraatjes.

BELEIDSDOELSTELLINGEN & CONCRETISERING

3.1 Leden betere ondersteuning bieden bij de studie

- 250 1. Bijlesmomenten uitbreiden

3.2 Drempel om onderwijsklachten door te geven verlagen

1. Wekelijks klachtenuurtje invoeren

3.3 Voorzieningen omtrent oefententamens en samenvattingen verbeteren

- 255 1. Actief controleren van de voorziening van oefenmateriaal van de opleiding
2. De tentamenbank uitbreiden naar Tentamen- en Samenvattingenbank
3. Beloning geven voor inleveren tentamen of samenvatting
4. Actief promoten van de ‘Tentamen-en Samenvattingenbank’

4 Netwerk

260 Het hoofdstuk Netwerk refereert aan alle activiteiten aangaande contacten met externe relaties. Voor studievereniging ConceptT betekent dit het leggen, onderhouden en samenbrengen van contacten die niet onder de sociale contacten vallen.

4.1 Positie

265 ConceptT heeft een sterk netwerk met bedrijven, overheidsinstellingen en kennisinstituten binnen Nederland. In elke tak van de civiele techniek heeft ConceptT contacten en sponsors. Vanuit het werkveld is er veel interesse in het geven van een lunchlezing en veel leden bezoeken deze lunchlezingen. Daarnaast is er interesse in het Symposium en het aanbieden van workshops en excursies.

270 ConceptT heeft een beperkt netwerk voor internationale studenten. Met het oog op het Engelstalig worden van de bachelor en de toenemende hoeveelheid internationale studenten in de masteropleiding kan een discrepantie ontstaan tussen de wensen van de studenten en wat ConceptT te bieden heeft. In het verleden is al een keer geprobeerd een internationaal netwerk op te zetten, maar is dit helaas niet gelukt. Dit had vooral als reden dat ConceptT op dat moment te weinig te bieden had aan bedrijven in het buitenland.

275 4.2 Beleidsdoelstellingen

Het kandidaat-bestuur 2017 wil internationale studenten de mogelijkheden van het netwerk van ConceptT bieden. (SP 6.2.1)

4.3 Concretisering

De mogelijkheden van een netwerk bieden aan internationale studenten

280 Met de invoering van een Engelstalige bachelor en de mogelijke toestroom van internationale studenten, gaat het kandidaat-bestuur onderzoeken hoe zij het netwerk van ConceptT kunnen doen aansluiten bij de wensen van de internationale studenten. Als een onderdeel van dit onderzoek gaat het kandidaat-bestuur bekijken of een internationaal netwerk met bedrijven mogelijk en gewenst is. Zo zouden contacten met Duitse bedrijven een meerwaarde bieden als ConceptT veel Duitse leden heeft. Indien dit een meerwaarde blijkt zal er een internationaal netwerk opgezet worden.

BELEIDSDOELSTELLINGEN & CONCRETISERING

4.1 De mogelijkheden van een netwerk bieden aan internationale studenten

1. *Onderzoek doen naar de wensen van internationale studenten met betrekking tot het netwerk van ConceptT*

2. *Onderzoek doen naar mogelijkheden en voordelen van een internationaal netwerk*

3. *Het opzetten van een internationaal netwerk*

290

5 Sociaal

295 Eén van de taken van ConceptT is om haar leden onderling in contact te brengen en te houden. Onder sociaal wordt het deelnemen aan gezelligheidsactiviteiten en andere sociaal contactversterkende zaken tussen leden verstaan.

5.1 Positie

300 De afgelopen twee jaar is er een na-introprogramma georganiseerd, bestaande uit een gezelligheidsactiviteit, een verenigingsactiviteit en een inhoudelijke activiteit. Deze activiteiten bleken goed aan te slaan bij de eerstejaars bachelor studenten. De introductie en de na-intro zijn vooral gericht op eerstejaars bachelor studenten. Hierdoor voelt een groot deel van de zij-instromers zich nog niet betrokken bij ConceptT. Het afgelopen jaar is al een grote slag geslagen in het betrekken van zij-instromers, maar er kan nog meer gebeuren om deze groep leden te binden met ConceptT.

305 Binnen ConceptT is er een aantal commissies die meerdere activiteiten per jaar organiseren om de leden van ConceptT bij elkaar te brengen. Voorbeelden van deze activiteiten zijn borrels, een pubquiz, feesten en lunches. In de afgelopen jaren is gebleken dat de meeste deelnemers aan deze activiteiten de actieve leden van ConceptT zijn. Deze zijn veelal actief vanaf hun eerste jaar en daarom is het belangrijk om nieuwe leden direct te betrekken bij ConceptT.

310 Waar de afgelopen jaren grote, duurdere activiteiten moeite hadden om genoeg deelnemers te trekken, lijkt deze trend af te nemen. Er moet goed worden bekeken of dit zich voortzet en hoe dat gestimuleerd kan worden. Zo werken de schermen in de ConceptT kamer goed om leden op de hoogte te brengen van activiteiten. De ervaring laat wel blijken dat leden vaak de intentie hebben om zich in te schrijven, maar dit vervolgens vergeten te doen.

315 Verder wordt Facebook vaak als middel gebruikt om activiteiten te promoten. Facebook is laagdrempelig, makkelijk in gebruik en heeft een groot bereik. De afgelopen jaren is gebleken dat promotie via Facebook erg goed werkt; activiteiten die via Facebook gepromoot werden, zaten sneller vol.

5.2 Beleidsdoelstelling

Het kandidaat-bestuur 2017 wil meer zij-instromers betrekken bij ConceptT. (SP 8.2.2)

Daarnaast wil het kandidaat-bestuur meer diverse leden betrekken bij activiteiten.

320 5.3 Concretisering

Zij-instromers betrekken bij ConceptT

325 Om meer zij-instromers te betrekken bij ConceptT wil het kandidaat-bestuur een aantal zaken ondernemen. Ten eerste wil het kandidaat-bestuur bestuurslunches organiseren met de zij-instromers. Dit wil het kandidaat-bestuur tweemaal per jaar doen: een keer in februari en een keer in september. Daarnaast wil het kandidaat-bestuur (meer) collegepraatjes in de (pre-) masterrichtingen gaan geven om het belang van ConceptT voor (pre-)masterstudenten duidelijk te maken. Deze concretisering correspondeert met concretisering 1.2.1 en 1.2.2.

Meer diverse leden betrekken bij activiteiten

330 Om meer diverse leden te betrekken bij activiteiten wil het kandidaat-bestuur een aantal stappen zetten. Ten eerste wil het kandidaat-bestuur de simpele gezelligheidsactiviteit tijdens de na-intro vervangen door een spectaculairdere activiteit. Deze activiteit zal vergelijkbaar zijn met de eindejaarsactiviteit van de Eerstejaarscommissie. De activiteit zal georganiseerd worden door een

commissie, zodat eerstejaars studenten een voorbeeld hebben van wat een commissie inhoudt en wat voor activiteiten ConceptT te bieden heeft.¹

335 Ten tweede wil het kandidaat-bestuur de Google-agenda herinvoeren. Hierdoor zullen leden direct zien wanneer ConceptT-activiteiten plaatsvinden. Deze zal gepromoot worden onder de leden. Het kandidaat-bestuur wil onderscheid maken tussen diverse categorieën zoals gezelligheid, inhoudelijk en vereniging.

340 Ten derde wil het kandidaat-bestuur onderzoek doen naar mogelijke middelen waardoor leden eerder bereid zijn om zich direct in te schrijven voor activiteiten. Dit moet de drempel verlagen om je in te schrijven voor bepaalde evenementen.

345 Als laatste wil het kandidaat-bestuur Facebook intensiever gebruiken voor de promotie van activiteiten, omdat uit het verleden blijkt dat dit een uiterst effectief middel is om leden attent te maken op activiteiten. Gekeken moet worden of hier richtlijnen voor opgesteld moeten worden zodat voorkomen wordt dat de ConceptT Facebookpagina als spam ervaren wordt.

BELEIDSDOELSTELLINGEN & CONCRETISERING

5.1 *Zij-instromers beter betrekken bij ConceptT*

1. *Bestuurslunches organiseren bij zij-instromers*

2. *Collegepraatjes houden bij zij-instromers*

350 **5.2 *Meer leden betrekken bij activiteiten***

1. *In de na-intro een grote activiteit organiseren*

2. *Google-agenda herintroduceren en promoten*

3. *Verbeteren inschrijfmogelijkheden voor activiteiten*

4. *Facebook intensiever gebruiken*

¹ Deze activiteit zal worden georganiseerd door de nog op te richten Sportcommissie. Deze commissie zal echter pas in het najaar van 2017 opgericht worden en daardoor deze activiteit in het najaar van 2018 over kunnen nemen. In 2017 zal deze activiteit georganiseerd worden door de Eerstejaarscommissie.

355 **6 Internationalisering**

In dit hoofdstuk wordt de positie en verwachtingen omtrent internationalisering binnen Concept beschreven.

6.1 Positie

360 De UT heeft het visiedocument 'Vision 2020' opgesteld. Het streven van de universiteit is onder andere het afleveren van internationaal gerichte studenten, ook wel 'global citizens' genoemd in 'Vision 2020'. Een onderdeel van dit plan is om de bacheloropleidingen in het Engels aan te gaan bieden. Vanaf het studiejaar 2017-2018 zal de bachelor Civiele Techniek gefaseerd overgaan naar een Engelstalige opleiding.

365 De afgelopen periode is de werkgroep 'Internationalisering' bezig geweest met het opstellen van een handvat voor de internationalisering van Concept (IG). Omdat dit handvat op het moment van schrijven niet volledig voltooid is, is er een werkversie beschikbaar. Deze versie is voorlopig leidend bij het opstellen van beleidsdoelstellingen en concretisering.

370 De verwachting is dat er komend collegejaar minder dan 30% van de leden internationaal zullen zijn. Deze verwachting baseert het kandidaat-bestuur op het feit dat slechts één jaar van de bacheloropleiding Engelstalig zal zijn. Met de verwachting dat niet alle eerstejaars bachelor studenten internationaal zullen zijn, kan beredeneerd worden dat 30% internationale leden hoogstwaarschijnlijk niet bereikt zal worden.

Op basis van deze verwachtingen gaat het kandidaat-bestuur uit van het scenario 'Less than 30% international students' uit het IG.

375 **6.2 Doelstellingen**

Het kandidaat-bestuur 2017 wil internationale studenten betrekken bij Concept. (SP 8.2.1)

6.3 Concretisering

Internationale studenten betrekken bij Concept

380 Het is belangrijk dat internationale studenten dezelfde informatie kunnen lezen als Nederlandstalige studenten. Daarom wil het kandidaat-bestuur 2017 de gehele site in ieder geval in het Engels beschikbaar maken. (IG 2.1.1)

385 Om ervoor te zorgen dat internationale studenten weten wat Concept organiseert en waar ze aan mee kunnen doen, zal al het promotiemateriaal voor activiteiten in het Engels zijn. Als een activiteit in het Nederlands is, wordt het via het promotiemateriaal duidelijk dat deze activiteit in het Nederlands wordt gehouden. (IG 4.4)

Om problemen omtrent financiën te voorkomen, zal het kandidaat-bestuur een document opstellen waarin uitgelegd wordt hoe automatische incasso werkt en wat de voor- en nadelen zijn. (IG 4.3)

390 Om ervoor te zorgen dat internationale studenten een beter beeld krijgen van de voordelen van actief worden, wordt er een boekje over Concept gemaakt. Hierin staat informatie over de studievereniging en commissies. Dit kan de student ook naar zijn/haar ouders sturen, omdat deze vaak nog minder een beeld hebben van een studievereniging. (IG 3.1)

Internationale studenten moeten de mogelijkheid krijgen lid te worden van een commissie. Het kandidaat-bestuur gaat bekijken welke commissies hier geschikt voor zijn en welke aanpassingen er gedaan moeten worden. (IG 3.2)

395

BELEIDSDOELSTELLINGEN & CONCRETISERING

6.1 Internationale studenten betrekken bij Concept

1. De Concept site beschikbaar maken in het Engels
2. Het promotiemateriaal in het Engels aanbieden
3. Een document omtrent automatische incasso opstellen
4. Activismeboekje voor (internationale) studenten maken
5. Commissies inrichten voor internationale studenten

400

7 Financieel

In dit hoofdstuk zal de financiële situatie van ConceptT voor het jaar 2017 worden besproken. De begroting is te vinden in bijlage 1.

405 7.1 Positie

ConceptT staat er op financieel gebied momenteel goed voor. Afgelopen jaren waren er altijd voldoende liquide middelen aanwezig. De verwachting is dat de liquiditeit in het boekjaar 2017 niet sterk zal veranderen. ConceptT heeft er in het verleden niet altijd zo goed voorgestaan als nu. Zo waren in 2003 en 2004 stevige bezuinigingen nodig om het gebrek aan inkomsten te compenseren. Dit zou in de toekomst weer voor kunnen komen.

410 De afgelopen jaren is gebleken dat leden meer nadenken over deelname aan een activiteit vanwege hoge kosten. Dit komt mede door de afschaffing van de studiefinanciering. Ook is er de afgelopen jaren sprake geweest van een overschot aan het einde van het boekjaar. Voor dit overschot zijn reserveringen gemaakt of het geld is vlak voor het einde van het boekjaar uitgegeven. In een gezonde
415 situatie zou dit doorlopend in het jaar gedaan worden.

7.2 Doelstellingen

Het kandidaat-bestuur 2017 wil meer inzicht creëren in de mogelijkheid tot geldbesparing. (SP 7.2.1)

Daarnaast wil het kandidaat-bestuur deelnemers van activiteiten tegemoetkomen bij duurdere sociale activiteiten. (ID 3.7)

420 7.3 Concretisering

Inzicht creëren in de mogelijkheid tot geldbesparing

Het kandidaat-bestuur wil onderzoek doen naar een back-up voor financiële tekorten. Door dit te onderzoeken kan een afweging gemaakt worden tussen de mogelijke financiële opbrengsten en de arbeidstijd die erin gaat zitten. Mocht na onderzoek blijken dat een back-up een positief effect heeft
425 op de vereniging, zal het kandidaat-bestuur een begin maken met het opzetten van een dergelijke back-up.

Deelnemers van activiteiten tegemoetkomen bij duurdere sociale activiteiten

Het kandidaat-bestuur wil meer geld bijleggen bij grote activiteiten, zodat deze activiteiten goedkoper worden voor de deelnemer. Voorbeelden hiervan zijn de Batavierenrace en de
430 liftwedstrijd. Deze activiteiten bevorderen de sociale binding binnen ConceptT. ConceptT heeft de laatste jaren verschillende keren te maken gehad met een overschot. Het kandidaat-bestuur wil dit tegengaan door hier in de begroting al rekening mee te houden. Door de deelnemersbijdrage te verlagen worden de actieve leden van ConceptT tegemoetgekomen.

BELEIDSDOELSTELLINGEN & CONCRETISERING

435 7.1 *Inzicht creëren in de mogelijkheid tot geldbesparing*

1. Back-up onderzoeken en opzetten wanneer blijkt dat dit een meerwaarde heeft

7.2 *Deelnemers van activiteiten tegemoetkomen bij duurdere sociale activiteiten*

1. Grote activiteiten goedkoper maken voor de leden door als vereniging meer bij te leggen

440 **8 Terugkoppeling op het Strategisch Plan**

In dit hoofdstuk worden de beleidspunten die door het kandidaat-bestuur 2017 zullen worden uitgevoerd en betrekking hebben op de doelstellingen uit het Strategisch Plan 2015-2017 behandeld.

8.1 SP 3.2.1 Activisme laten aansluiten op veranderende wensen van studenten

445 Om activisme aan te laten sluiten op de veranderende wensen van studenten wil het kandidaat-bestuur 2017 de commissies bedoeld voor eerstejaars bachelor studenten verkleinen in deelnemersaantal en een extra commissie bedoeld voor eerstejaars bachelor studenten oprichten. Hierdoor wordt de werkdruk van commissies verlaagd en behoudt commissiewerk de leerervaring voor commissieleden.

450 8.2 SP 4.2.1 Bieden van kwalitatief hoogwaardige activiteiten

Om kwalitatief hoogwaardige activiteiten te blijven bieden wil het kandidaat-bestuur 2017 het jaarlijkse Symposium evalueren. Mocht blijken dat het Symposium qua inhoudelijk niveau achteruit gaat, zal het kandidaat-bestuur een plan opstellen om het Symposium kwalitatief hoogwaardig te houden.

455 8.3 SP 5.2.1 De kwaliteit van het onderwijs waarborgen

Om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen wil het kandidaat-bestuur 2017 een wekelijks klachtenuurtje invoeren. Hiermee wil het kandidaat-bestuur de drempel verlagen om klachten en/of opmerkingen over de studie door te geven aan de functionaris onderwijs.

460 8.4 SP 5.2.3 Studenten voorzien in hun behoefte aan hoogwaardige studiefaciliteiten

Het kandidaat-bestuur 2017 wil studenten voorzien in hun behoefte aan hoogwaardige studiefaciliteiten door een hernieuwing van de tentamenbank. Gebleken is dat oefententamens vrijwel altijd op Blackboard aangeboden worden. Het kandidaat-bestuur wil erop toezien dat er hoogwaardige oefententamens beschikbaar zijn op Blackboard. De tentamenbank zal veranderen in 'Educational Summaries' waar samenvattingen beschikbaar zullen zijn.

465 8.5 SP 6.2.1 Het netwerk benutten om beter inzicht te verschaffen in het latere werkveld van de studenten

Het kandidaat-bestuur 2017 wil studenten beter inzicht verschaffen in het latere werkveld door de mogelijkheden van een internationaal netwerk te bieden aan studenten. Met name voor internationale studenten heeft een internationaal netwerk een meerwaarde ten opzichte van het huidige nationale netwerk.

470 8.6 SP 7.1.1 Meer financieel inzicht creëren

475 Het kandidaat-bestuur 2017 wil meer financieel inzicht creëren door onderzoek te doen naar een financiële back-up. Afhankelijk van de resultaten van dit onderzoek zal besloten worden een dergelijke rekening op te gaan zetten.

8.7 SP 8.2.1 Het voorbereiden op een internationalere UT en opleiding

480 Om in te spelen op de internationalisering van de UT en de opleiding, zal het kandidaat-bestuur 2017 diverse maatregelen nemen. Deze maatregelen zullen gebaseerd zijn op het Internationalisation Script dat opgesteld is door de werkgroep 'Internationalisering'.

8.8 SP 8.2.2 Het contact met pre-masters en zij-instromers versterken

485 Het kandidaat-bestuur 2017 wil het contact met pre-masters en zij-instromers versterken door tweemaal per jaar lunches te organiseren met zowel pre-masters als zij-instromers. Ook wil het kandidaat-bestuur meerdere collegepraatjes houden om de mogelijkheden binnen ConceptT duidelijker te maken bij pre-masters en zij-instromers.

Bijlage 1: Begroting 2017

Begroot 2017				
a	Algemeen	Opbrengsten	Kosten	Saldo
1	Contributie	€ 6.252	€ -	€ 6.252,00
2	Subsidie	€ 6.643	€ -	€ 6.643,00
3	Rente	€ 50	€ -	€ 50,00
4	Sponsoring algemeen	€ 5.000	€ 3.100	€ 1.900,00
5	Website	€ 13.500	€ 1.000	€ 12.500,00
6	De Brug	€ 200	€ 340	€ -140,00
7	Borrelkelder	€ 5.440	€ 3.494	€ 1.946,00
8	Representatiekosten	€ 1.000	€ 10.055	€ -9.055,00
9	Organisatiekosten	€ 1.650	€ 16.555	€ -14.905,00
10	Consumpties	€ 3.400	€ 8.750	€ -5.350,00
11	Studieboeken	€ 36.000	€ 36.000	€ -
12	Krant en tijdschriften	€ -	€ 500	€ -500,00
13	Meubilair kamer	€ -	€ 2.000	€ -2.000,00
14				
15	Onvoorzien	€ -	€ 991	€ -991,00
16				
	Subtotaal (a)	€ 79.135	€ 82.785	€ -3.650

Begroot 2016					Werkelijk 2016			
a	Algemeen	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Verschil
1	Contributie	€ 7.004	€ -	€ 7.004	€ 6.056,25	€ -	€ 6.056,25	€ -947,75
2	Subsidie	€ 6.344	€ -	€ 6.344	€ 6.643,00	€ -	€ 6.643,00	€ 299,00
3	Rente	€ 250	€ -	€ 250	€ 44,68	€ -	€ 44,68	€ -205,32
4	Sponsoring algemeen	€ 6.300	€ 3.500	€ 2.800	€ 6.156,49	€ 4.202,55	€ 1.953,94	€ -846,06
5	Website	€ 13.600	€ 1.300	€ 12.300	€ 15.064,45	€ 1.297,39	€ 13.767,06	€ 1.467,06
6	De Brug	€ 320	€ 340	€ -20	€ 75,00	€ 234,26	€ -159,26	€ -139,26
7	Borrelkelder	€ 5.440	€ 3.444	€ 1.996	€ 4.993	€ 3.440	€ 1.553	€ -443,00
8	Representatiekosten	€ 1.000	€ 8.406	€ -7.406	€ 1.189,30	€ 8.703,59	€ -7.514,29	€ -108,29
9	Organisatiekosten	€ 3.000	€ 17.041	€ -14.041	€ 2.512,78	€ 18.691,36	€ -16.178,58	€ -2.137,58
10	Consumpties	€ 3.900	€ 10.600	€ -6.700	€ 3.818,97	€ 9.819,89	€ -6.000,92	€ 699,08
11	Studieboeken	€ 21.000	€ 21.000	€ -	€ 35.822,53	€ 35.826,64	€ -4,11	€ -4,11
12	Krant en tijdschriften	€ -	€ 500	€ -500	€ -	€ 377,78	€ -377,78	€ 122,22
13	Meubilair kamer	€ -	€ 700	€ -700	€ -	€ 1.214,75	€ -1.214,75	€ -514,75
14	Bedrijvendiner	€ -	€ -	€ -	€ 1.700,00	€ 1.113,44	€ 586,56	€ 586,56
15	Onvoorzien	€ -	€ 827	€ -827	€ 2.549,38	€ 900,69	€ 1.648,69	€ 2.475,69
16	Vervallen debiteuren	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 370,20	€ -370,20	€ -370,20
	Subtotaal (a)	€ 68.158	€ 67.658	€ 500	€ 86.625,72	€ 86.192,43	€ 433,29	€ -66,71

Beleidsplan kandidaat-bestuur 2017 ConceptT

Begroot 2017				
b	Commissies	Opbrengsten	Kosten	Saldo
17	Activiteitencommissie	€ 3.000	€ 4.700	€ -1.700
18	Almanakcommissie voorjaar	€ 2.600	€ 2.600	€ -
19	Almanakcommissie najaar	€ 2.400	€ 2.600	€ -200
20	Betonbrouwers	€ 9.000	€ 9.000	€ -
21	Betonkanoracecommissie	€ 22.505	€ 22.505	€ -
22	Borrelcommissie	€ 72.000	€ 68.000	€ 4.000
23	Buitenlandcommissie	€ 10.500	€ 10.500	€ -
24	Business course	€ 3.650	€ 3.650	€ -
25	Conceptueelcommissie	€ 12.500	€ 10.000	€ 2.500
26	Eerstejaarscommissie	€ 2.700	€ 3.550	€ -850
27	Galacommissie februari	€ 8.500	€ 8.500	€ -
28	Galacommissie november	€ 8.100	€ 8.500	€ -400
29	InterExcie	€ 9.000	€ 5.500	€ 3.500
30	Kascommissie	€ -	€ 50	€ -50
31	Kick-In-kampcommissie	€ 11.000	€ 12.300	€ -1.300
32	Lunchclub	€ 500	€ 500	€ -
33	Mastercommissie	€ 1.300	€ 1.100	€ 200
34	Mediacommissie	€ -	€ 50	€ -50
35	Studiereiscommissie	€ 104.000	€ 104.000	€ -
36	Symposiumcommissie	€ 12.000	€ 11.500	€ 500
	Subtotaal (b)	€ 295.255	€ 289.105	€ 6.150,00

Begroot 2016					Werkelijk 2016			
b	Commissies	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Vershil
17	Activiteitencommissie	€ 3.000	€ 4.300	€ -1.300	€ 2.147,00	€ 3.368,62	€ -1.221,62	€ 78,38
18								
19	Almanakcommissie	€ 2.600	€ 2.600	€ -	€ -	€ 300,00	€ -300,00	€ -300,00
20	Betonbrouwers	€ 9.000	€ 9.000	€ -	€ 4.079,40	€ 4.079,40	€ -	€ -
21								
22	Borrelcommissie	€ 61.500	€ 60.500	€ 1.000	€ 72.688,69	€ 67.210,57	€ 5.478,12	€ 4.478,12
23	Buitenlandcommissie	€ 10.500	€ 10.500	€ -	€ 8.462,89	€ 8.462,87	€ 0,02	€ 0,02
24	Business course	€ 3.650	€ 3.650	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
25	Conceptueelcommissie	€ 14.500	€ 10.000	€ 4.500	€ 9.800,00	€ 9.550,81	€ 249,19	€ -4.250,81
26	Eerstejaarscommissie	€ 2.700	€ 3.350	€ -650	€ 1.295,00	€ 1.920,83	€ -625,83	€ 24,17
27								
28	Galacommissie	€ 8.100	€ 8.500	€ -400	€ -	€ 800,00	€ -800,00	€ -400,00
29	InterExcie	€ 6.000	€ 5.100	€ 900	€ 6.460,00	€ 4.092,94	€ 2.367,06	€ 1.467,06
30	Kascommissie	€ -	€ 50	€ -50	€ -	€ 50,00	€ -50,00	€ -
31	Kick-In-kampcommissie	€ 7.000	€ 8.300	€ -1.300	€ 11.056,64	€ 11.432,65	€ -376,01	€ 923,99
32	Lunchclub	€ 500	€ 500	€ -	€ 336,00	€ 320,58	€ 15,42	€ 15,42
33	Mastercommissie	€ 250	€ 600	€ -350	€ 1.472,50	€ 1.277,00	€ 195,50	€ 545,50
34	Mediacommissie	€ -	€ 50	€ -50	€ -	€ 42,90	€ -42,90	€ 7,10
35								
36	Symposiumcommissie	€ 12.000	€ 12.000	€ -	€ 12.833,27	€ 12.780,07	€ 53,20	€ 53,20
	Subtotaal (b)	€ 141.300	€ 139.000	€ 2.300	€ 130.631,39	€ 125.689,24	€ 4.942,15	€ 2.642,15

Begroot 2017				
c	Voorzieningen	Opbrengsten	Kosten	Saldo
37	Lustrumreservering	€ -	€ 1.000	€ -1.000
38	Opknappen borrelkelder	€ -	€ 500	€ -500
39	Reservering ICT	€ -	€ 1.000	€ -1.000
40				
41				
	Subtotaal (c)	€ -	€ 2.500	€ -2.500

Begroot 2016					Werkelijk 2016			
c	Voorzieningen	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Vershil
37	Lustrumreservering	€ -	€ 1.000	€ -1.000	€ -	€ 2.000,00	€ -2.000,00	€ -1.000,00
38	Opknappen borrelkelder	€ -	€ 500	€ -500	€ -	€ 500,00	€ -500,00	€ -
39	Reservering ICT	€ -	€ 1.300	€ -1.300	€ -	€ 1.300,00	€ -1.300,00	€ -
40	Reservering buitenkant kamer	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 400,00	€ -400,00	€ -400,00
41	Reservering BKR	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1.000,00	€ -1.000,00	€ -1.000,00
	Subtotaal (c)	€ -	€ 2.800	€ -2.800	€ -	€ 5.200,00	€ -5.200,00	€ -2.400,00

Beleidsplan kandidaat-bestuur 2017 Concept


Begroot 2017				Begroot 2016				Werkelijk 2016					
Bijlage 1				Bijlage 1				Bijlage 1					
7	Borrelkelder	Opbrengsten	Kosten	Saldo	7	Borrelkelder	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Opbrengsten	Kosten	Saldo	verschil
1	Sponsoring	€ 5.440	€ 50	€ 5.390	1	Sponsoring	€ 5.440	€ -	€ 5.440	€ 4.992,89	€ 2,89	€ 4.990,00	€ -450,00
2	Kelderhuur	€ -	€ 3.444	€ -3.444	2	Kelderhuur	€ -	€ 3.444	€ -3.444	€ -	€ 3.437,00	€ -3.437,00	€ 7,00
	Subtotaal (borrelkelder)	€ 5.440	€ 3.494	€ 1.946		Subtotaal (borrelkelder)	€ 5.440	€ 3.444	€ 1.996	€ 4.992,89	€ 3.439,89	€ 1.553,00	€ 443,00
Bijlage 2				Bijlage 2				Bijlage 2					
8	Representatiekosten	Opbrengsten	Kosten	Saldo	8	Representatiekosten	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Verschil
1	Bestuurskleding	€ -	€ 1.600	€ -1.600	1	Bestuurskleding	€ -	€ 1.200	€ -1.200	€ -	€ 1.200,00	€ -1.200,00	€ -
2	Commissie-etentjes	€ -	€ 750	€ -750	2	Commissie-etentjes	€ -	€ 696	€ -696	€ -	€ 613,60	€ -613,60	€ 82,40
3	Commissiekleding	€ -	€ 2.980	€ -2.980	3	Commissiekleding	€ -	€ 2.980	€ -2.980	€ -	€ 2.332,76	€ -2.332,76	€ 647,24
4	Constitutiekaartjes	€ -	€ 50	€ -50	4	Constitutiekaartjes	€ -	€ 40	€ -40	€ -	€ 46,56	€ -46,56	€ -6,56
5	Contact verenigingen binnen UT	€ -	€ 300	€ -300	5	Contact verenigingen binnen UT	€ -	€ 300	€ -300	€ -	€ 287,62	€ -287,62	€ 12,38
6	Contact verenigingen buiten UT	€ -	€ 150	€ -150	6	Contact verenigingen buiten UT	€ -	€ 150	€ -150	€ -	€ 11,76	€ -11,76	€ 138,24
7	Bedrijfsbezoeken	€ 400	€ 1.500	€ -1.100	7	Bedrijfsbezoeken	€ 400	€ 1.000	€ -600	€ 400,00	€ 1.958,80	€ -1.558,80	€ -958,80
8	Reunie met oud-besturen	€ 600	€ 1.400	€ -800	8	Reunie met oud-besturen	€ 600	€ 1.300	€ -700	€ 789,30	€ 1.489,30	€ -700,00	€ -
9	Stomen pakken	€ -	€ 150	€ -150	9	Stomen pakken	€ -	€ 90	€ -90	€ -	€ 90,95	€ -90,95	€ -0,95
10	Contact opleiding en vakgroepen	€ -	€ 200	€ -200	10	Contact opleiding en vakgroepen	€ -	€ 250	€ -250	€ -	€ 199,88	€ -199,88	€ 50,12
11	Activiteitenvergoeding bestuur	€ -	€ 375	€ -375	11	Activiteitenvergoeding bestuur	€ -	€ 300	€ -300	€ -	€ 300,00	€ -300,00	€ -
12	Overig	€ -	€ 600	€ -600	12	Overig	€ -	€ 100	€ -100	€ -	€ 172,36	€ -172,36	€ -72,36
	Subtotaal (representatiekosten)	€ 1.000	€ 10.055	€ -9.055		Subtotaal (representatiekosten)	€ 1.000	€ 8.406	€ -7.406	€ 1.189,30	€ 8.703,59	€ -7.514,29	€ -108,29

Beleidsplan kandidaat-bestuur 2017 Concept

Begroot 2017				Begroot 2016				Werkelijk 2016					
Bijlage 3				Bijlage 3				Bijlage 3					
9	Organisatiekosten	Opbrengsten	Kosten	Saldo	9	Organisatiekosten	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Verschil
Activiteiten				Activiteiten				Activiteiten					
1	Actieve leden activiteit	€ -	€ 2.600	€ -2.600	1	Actieve leden activiteit	€ -	€ 2.600	€ -2.600	€ -	€ 4.252,50	€ -4.252,50	€ -1.652,50
2	AV	€ -	€ 2.700	€ -2.700	2	AV	€ -	€ 2.600	€ -2.600	€ -	€ 2.489,59	€ -2.489,59	€ 110,41
3	Beleidsactiviteit met KB	€ -	€ 500	€ -500	3	Beleidsactiviteit met KB	€ -	€ 500	€ -500	€ -	€ 535,97	€ -535,97	€ -35,97
4	Sinterklaas	€ -	€ 200	€ -200	4	Sinterklaas	€ -	€ 200	€ -200	€ -	€ 242,34	€ -242,34	€ -42,34
5	STAF toernooi	€ 150	€ 150	€ -	5	STAF toernooi	€ 150	€ 150	€ -	€ 163,28	€ 163,30	€ -0,02	€ -0,02
6	Studieondersteunende activiteiten	€ 500	€ 900	€ -400	6	Studieondersteunende activiteiten	€ 600	€ 1.200	€ -600	€ 274,00	€ 629,33	€ -355,33	€ 244,67
7	Overige activiteiten	€ 750	€ 1.500	€ -750	7	Overige activiteiten	€ 2.000	€ 2.650	€ -650	€ 1.850,50	€ 2.966,67	€ -1.116,17	€ -466,17
Algemeen				Algemeen				Algemeen					
8	Bankkosten	€ -	€ 600	€ -600	8	Bankkosten	€ -	€ 600	€ -600	€ -	€ 831,32	€ -831,32	€ -231,32
9	Bestuurscadeau	€ -	€ 300	€ -300	9	Bestuurscadeau	€ -	€ 300	€ -300	€ -	€ 298,20	€ -298,20	€ 1,80
10	Commissiebedankjes	€ -	€ 200	€ -200	10	Commissiebedankjes	€ -	€ 100	€ -100	€ -	€ 179,58	€ -179,58	€ -79,58
11	Kantoorartikelen	€ -	€ 100	€ -100	11	Kantoorartikelen	€ -	€ 100	€ -100	€ -	€ 70,31	€ -70,31	€ 29,69
12	Licenties	€ -	€ 1.400	€ -1.400	12	Licenties	€ -	€ 1.100	€ -1.100	€ -	€ 1.416,25	€ -1.416,25	€ -316,25
13	Ludieke actie	€ -	€ 300	€ -300	13	Ludieke actie	€ -	€ 300	€ -300	€ -	€ 291,99	€ -291,99	€ 8,01
14	Nieuwbestuurslunch	€ -	€ 250	€ -250	14	Nieuwbestuurslunch	€ -	€ 130	€ -130	€ -	€ 135,34	€ -135,34	€ -5,34
15					15	Vakevaluatielunches	€ -	€ 100	€ -100	€ -	€ -	€ -	€ 100,00
16	Teambuilding	€ -	€ 625	€ -625	16	Teambuilding	€ -	€ 500	€ -500	€ -	€ 500,00	€ -500,00	€ -
17	Overleg Studieverenigingen	€ -	€ 70	€ -70	17	Overleg Studieverenigingen	€ -	€ 70	€ -70	€ -	€ 70,00	€ -70,00	€ -
18	Portokosten algemeen	€ -	€ 600	€ -600	18	Portokosten algemeen	€ -	€ 200	€ -200	€ -	€ 274,09	€ -274,09	€ -74,09
19	Omzet printen	€ 150	€ 400	€ -250	19	Omzet printen	€ 150	€ 400	€ -250	€ 125,00	€ 522,44	€ -397,44	€ -147,44
20	Telefoonkosten	€ 100	€ 400	€ -300	20	Telefoonkosten	€ 100	€ 300	€ -200	€ 100,00	€ 401,53	€ -301,53	€ -101,53
21	Verzekeringen	€ -	€ 590	€ -590	21	Verzekeringen	€ -	€ 850	€ -850	€ -	€ 950,97	€ -950,97	€ -100,97
22	Werving actieve leden	€ -	€ 1.200	€ -1.200	22	Werving actieve leden	€ -	€ 1.300	€ -1.300	€ -	€ 834,66	€ -834,66	€ 465,34
23	Overdrachtslunches	€ -	€ 120	€ -120	23	Overdrachtslunches	€ -	€ 91	€ -91	€ -	€ 116,08	€ -116,08	€ -25,08
24	Lunches zij-instromers	€ -	€ 250	€ -250	24								
25	Overig	€ -	€ 600	€ -600	25	Overig	€ -	€ 700	€ -700	€ -	€ 518,90	€ -518,90	€ 181,10
Subtotaal (organisatiekosten)		€ 1.650	€ 16.555	€ -14.905	Subtotaal (organisatiekosten)		€ 3.000	€ 17.041	€ -14.041	€ 2.512,78	€ 18.691,36	€ -16.178,58	€ -2.137,58

Bijlage 4				Bijlage 4				Bijlage 4					
10	Consumpties	Opbrengsten	Kosten	Saldo	10	Consumpties	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Verschil
1	Omzet koffie/thee	€ -	€ 5.300	€ -5.300	1	Omzet koffie/thee	€ -	€ 6.700	€ -6.700	€ -	€ 5.970,10	€ -5.970,10	€ 729,90
2	Omzet Frisdrankautomaat	€ 1.500	€ 1.500	€ -	2	Omzet Frisdrankautomaat	€ 2.000	€ 2.000	€ -	€ 1.326,19	€ 1.324,05	€ 2,14	€ 2,14
3	Omzet snoepwaren	€ 1.900	€ 1.900	€ -	3	Omzet snoepwaren	€ 1.900	€ 1.900	€ -	€ 2.492,78	€ 2.525,74	€ -32,96	€ -32,96
4	Beloning samenvattingen	€ -	€ 50	€ -50	4								
Subtotaal (consumpties)		€ 3.400	€ 8.750	€ -5.350	Subtotaal (consumpties)		€ 3.900	€ 10.600	€ -6.700	€ 3.818,97	€ 9.819,89	€ -6.000,92	€ 699,08

Beleidsplan kandidaat-bestuur 2017 Concept

Begroot 2017					Begroot 2016				Werkelijk 2016			
Post	Opbrengsten	Kosten	Saldo		Post	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Opbrengsten	Kosten	Saldo	Verschil
Algemeen	€ 64.235	€ 67.785	€ -3.550,00		a Algemeen	€ 68.158	€ 67.658	€ 500,00	€ 86.625,72	€ 86.192,43	€ 433,29	€ -66,71
Commissies	€ 284.255	€ 278.205	€ 6.050,00		b Commissies	€ 141.300	€ 139.000	€ 2.300,00	€ 130.631,39	€ 125.689,24	€ 4.942,15	€ 2.642,15
Voorzieningen	€ -	€ 2.500	€ -2.500,00		c Voorzieningen	€ -	€ 2.800	€ -2.800,00	€ -	€ 5.200,00	€ -5.200,00	€ -2.400,00
Totaal	€ 348.490	€ 348.490	€ -		Totaal	€ 209.458	€ 209.458	€ -	€ 217.257,11	€ 217.081,67	€ 175,44	€ 175,44

635 Toelichting begroting

Financiële situatie en sponsoring

In het Strategisch Plan 2015-2017 is bepaald dat het niet nodig is om een batig saldo in te begroten, omdat er voldoende liquiditeit aanwezig is. Aangezien er in het boekjaar 2015 en 2016 geen verlies is gedraaid, is er nog altijd voldoende liquiditeit. Om deze reden is er voor het boekjaar 2017 geen batig saldo begroot. Er zijn een aantal nieuwe posten aangemaakt, zodat het beleidsplan uitgevoerd kan worden.

De totale sponsoring in 2017 zal vergelijkbaar zijn met de sponsoring die in 2016 verkregen is. Er is wel een verandering te zien in inhoudelijke invulling van de sponsoring. Afgelopen jaren is de trend te zien dat de gedrukte media qua sponsorinkomsten teruglopen. Daarentegen worden er meer sponsorinkomsten binnengehaald door middel van lunchlezingen en excursies. Deze stijging zal in 2017 nog aanhouden.

Hieronder worden enkele posten die toelichting vereisen toegelicht. Dit zijn voornamelijk posten die veranderd zijn ten opzichte van de begroting 2016.

Algemeen

650	1. Contributie	De contributie is begroot op €8,50 per lid voor 680 primaire leden en €4,25 per lid voor 111 secundaire leden.
	2. Subsidie	De subsidie is begroot op €13,00 per lid voor 511 studerende leden.
655	4. Sponsoring algemeen	Het positieve saldo van de algemene sponsoring kwam de laatste jaren lager uit dan begroot. Daarom is besloten deze substantieel lager in te begroten, zodat er een reëler beeld verkregen wordt van de sponsoring.
	7.1 Borrelkelder	Kosten in de sponsoring vanwege het ophangen van een sponsorbord.
	8.1 Bestuurskleding	Bijdrage vanuit Concept is met €20,- per persoon verhoogd, zodat de pakken volledig gedekt zijn.
660	8.2 Commissie-etentjes	Deze post is gestegen ten opzichte van afgelopen jaar. Dit komt door de Betonkanoracecommissie en de Sportcommissie die toegevoegd worden.
665	8.3 Commissiekleding	Voor de commissiekleding is uitgegaan van €30,- per persoon met 3 personen bij doorlopende commissies. Voor de Symposiumcommissie en de Studiereiscommissie is uitgegaan van €100,- per persoon.
	8.7 Bedrijfsbezoeken	In 2016 zijn de kosten van deze post hoger uitgevallen dan was begroot. Hier is op ingespeeld in de begroting van 2017 door de kosten met €500,- te laten toenemen om alle reiskosten te dekken.
670	8.11 Activiteitenvergoeding	Net als in 2016 krijgt het bestuur een activiteitenvergoeding die maximaal kan oplopen tot €75,- per persoon.

Beleidsplan kandidaat-bestuur 2017 Concept

8.12 Overig	Het kandidaat-bestuur 2017 zal dit jaar kerstkaarten via de post versturen, daardoor zullen de kosten toenemen.
9.6 Studie ondersteunende activiteiten	Het beleid van bestuur 2016 zal doorgezet worden. Er zullen 5 studieavonden georganiseerd worden. De opbrengsten van 1 studieavond zijn ongeveer €100,- en de kosten €180,-.
675 9.7 Overige activiteiten	Het verschil ten opzichte van 2016 kan verklaard worden door de afwezigheid van het UToberfest.
9.10 Commissiebedankjes	De kosten van de commissiebedankjes zijn hoger begroot. Dit door de toename van het aantal bedankjes. De werkgroepen Internationalisering en Gedrukte Media en de Mediacie zullen een bedankje krijgen.
680 9.12 Licenties	Afgelopen jaren is gebleken dat er meer kosten zijn gemaakt dan begroot was. De kosten zijn daarom verhoogd.
685 9.14 Nieuwbestuurslunch	Het kandidaat-bestuur zal dit jaar twee maal een nieuwbestuurslunch houden met de eerstejaars bachelor studenten. Een maal in februari/maart en eenmaal in september met de nieuwe lichte eerstejaars bachelor studenten.
9.16 Teambuilding	Het kandidaat-bestuur zal deelnemen aan een extra teambuildingsactiviteit. De kosten van deze activiteit zijn €25,- per persoon.
690 9.18 Portokosten	Vanwege het versturen van kerstkaarten zullen de portokosten in 2017 hoger uitvallen.
9.21 Verzekering	Het bestuur 2016 heeft een nieuwe verzekering afgesloten, de kosten voor deze verzekering vallen uit op €590,-.
695 9.24 Lunches zij-instromers	Deze post is toegevoegd aan de begroting om beleidsdoelstelling 5.1 te realiseren. Deze post is vergelijkbaar met de post 'nieuwbestuurslunches'. Het bedrag is daarop gebaseerd met de verwachting dat er net zoveel pre-masters/zij-instromers naar de lunch komen.
700 10.1 Omzet koffie/thee	Het bestuur 2016 heeft in de zomer van 2016 een waterkoeler aangeschaft. Door deze waterkoeler is de verwachting dat er, met name in de zomermaanden, minder koffie gedronken wordt.
10.4 Beloning samenvattingen	Deze post is toegevoegd om beleidsdoelstelling 3.3 te realiseren.
13 Meubilair kamer	In 2017 zal de kamer deels verbouwd en heringericht worden. Deze post is gestegen in kosten om dit te realiseren.

705 **Commissies**

	17 Activiteitencommissie	De kosten van deze post zijn verhoogd. Dit om beleidsdoelstelling 7.1 te realiseren.
710	18 Almanakcommissie voorjaar	In 2016 is het niet gelukt om een Almanak uit te brengen, deze zal in het voorjaar uitgebracht worden. Het kandidaat-bestuur 2017 zal dit afronden waardoor deze Almanak op het boekjaar 2017 staat.
	19 Almanakcommissie najaar	Deze post staat voor de gebruikelijke Almanak van het boekjaar 2017.
	21 Betonkanoracecommissie	De post Betonkanoracecommissie is dit jaar toegevoegd, omdat dit jaar de Betonkanorace gehouden zal worden in Enschede. Deze post is op quitte begroot.
715	22 Borrelcommissie	De afgelopen jaren heeft de borrelcommissie het batig saldo als aangegeven op de begroting ruimschoots gehaald. Deze post is daarom op een hoger batig saldo begroot om eventuele overschotten aan het eind van het jaar op de afrekening tegen te gaan.
720	25 ConcepTueelcommissie	Deze post is op een lager batig saldo begroot dan op de begroting 2016. De afrekening 2016 laat zien dat een dergelijk overschot niet reëel is.
	27 Galacommissie feb.	In 2016 is er geen gala georganiseerd. Deze zal in 2017 plaats vinden en zal in het boekjaar 2017 afgerond worden.
725	28 Galacommissie nov.	De post galacommissie november staat voor het gebruikelijke gala van 2017.
	29 InterExcie	Door nieuwe sponsorcontracten voor lunchlezingen en excursies zal de InterExcie hogere inkomsten hebben. Deze trend is ook te zien in de afrekening van 2016.
730	33 Mastercommissie	In de afrekening van 2016 is op te maken dat de Mastercommissie uit komt op een batig saldo. Dit is te danken aan nieuwe sponsorcontracten en meer lunchlezingen.
	35 Studiereiscommissie	In boekjaar 2017 zal het na-symposium gehouden worden. De afrekening wordt in 2017 pas afgerond en staat zodoende op het boekjaar 2017.

735 **Bijlage 2: Verdeling takenpakketten**

In 2017 zal het bestuur van Concept bestaan uit vijf personen. Omdat er in een Concept bestuur zes functies te verdelen zijn, is er besloten de taken van de secretaris deels te verdelen onder de andere bestuursleden.

Secretaris

740 Het takenpakket van de secretaris is onder te verdelen in de volgende onderdelen:

- **Notuleren**
Bij zowel algemene vergaderingen als bij bestuursvergaderingen moet genotuleerd worden en de notulen uitgewerkt.

745

- **Stukken**
Door het jaar heen moeten er incidenteel stukken geschreven worden. Hierbij valt te denken aan almanakstukken, maar ook aan de infomail.

- **Administratief**
Hieronder vallen zaken als de ledenadministratie, het overzicht van de e-mail aliases en het voorraadbeheer.

750

- **Digitaal**
De secretaris is verantwoordelijk voor de digitale systemen van Concept. Dit zijn bijvoorbeeld de FTP en de back-up, maar ook het contact met de Mediacommissie en het beheer van de foto's.

755 De functie secretaris zal vervuld worden door één persoon, echter zullen een aantal onderdelen van het takenpakket van de secretaris verdeeld worden onder de andere bestuursleden. Van het onderdeel *notuleren* zullen de notulen van de bestuursvergaderingen afwisselend door alle bestuurders, met uitzondering van de voorzitter, worden gedaan. De notulen van de AV werkt een nader te bepalen bestuurder, met uitzondering van de voorzitter en de penningmeester, een deel uit. Het onderdeel *stukken* zal ingevuld worden door alle bestuursleden. De taken in het onderdeel *administratief* zullen door de secretaris gedaan worden, behalve het voorraadbeheer. Dit onderdeel zal uitgevoerd worden door de penningmeester. Het onderdeel *digitaal* zal voor het grootste deel worden overgenomen door de functionaris onderwijs.

760